

Ausbau simap.ch im Frühjahr 2014

**Mit der bevorstehenden Erweiterung von simap.ch
werden das Anbieterprofil ausgebaut und standardisierte
Formulare realisiert**

Uebersicht Ausbau simap.ch



Folgende neue Funktionen werden mit dem Ausbau zur Verfügung gestellt:

- Anbieterprofil
 - Anbindung an UID-Register für Import von Firmendaten
 - Maximal ein Anbieterprofil pro UID / ausländische ID
 - Benutzerverwaltung (Kontaktpersonen) durch Anbieter Administrator
 - Journalisierung von Änderungen bei Anbieter- und Benutzerprofilen
 - Öffentliches Anbieterverzeichnis
- Standardformular
 - Standardisierte Anbieterdaten im Anbieterprofil
 - Standard kann durch Beschaffungsstelle pro Ausschreibung angepasst werden
 - Standardformular Anbieterdaten kann online oder offline ausgefüllt werden

Neue Anbieterprofile



- Zweck
 - Zuverlässige Anbieterdaten
 - Voraussetzung für späteren Ausbau der el. Angebotseingabe
- Lösung
 - Anbindung an UID-Register für Import von Firmendaten
 - Maximal ein Anbieterprofil pro UID / ausländische ID
 - Benutzerverwaltung (Kontaktpersonen) durch Anbieter Administrator
 - Journalisierung von Änderungen bei Anbieter- und Benutzerprofilen
 - Öffentliches Anbieterverzeichnis

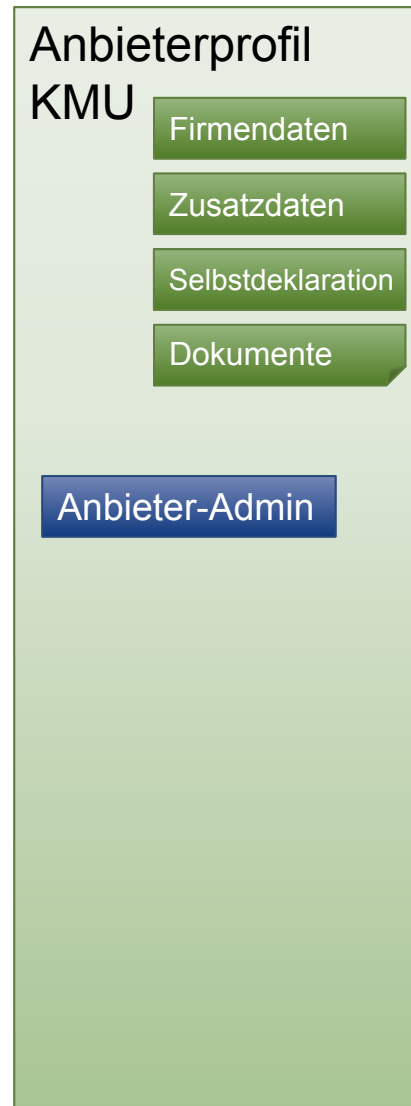
Parallele Anbieterprofile für 2 Monate



Die alten und neue Anbieterprofile sind für eine Übergangsfrist von 2 Monaten parallel im Einsatz, Anbieter haben so Zeit für die Registrierung des neuen Profils.

- 2 Monate parallele Führung alte Adressen und neues Verzeichnis
- Nach Ablauf der Übergangsfrist kann man sich nicht mehr mit alten Profilen auf neue Ausschreibungen anmelden. Mit den alten Profilen hat man aber weiterhin Zugriff auf die bereits vor Ablauf der Übergangsfrist angemeldeten Projekte.

Neue Struktur Anbieterprofil



- Firma hat pro UID / HR-Nr. max. 1 Anbieterprofil
- Firma hat eine publizierte Ansprechperson (z.B. aus Verkauf, PR...)
- Firma hat einen publizierten Anbieter-Administrator
- Firma kann zusätzliche publizierte oder nicht publizierte Anbieter-Administratoren haben
- Firma kann mehrere Kontaktpersonen haben



Neue Benutzerrollen für Anbieter

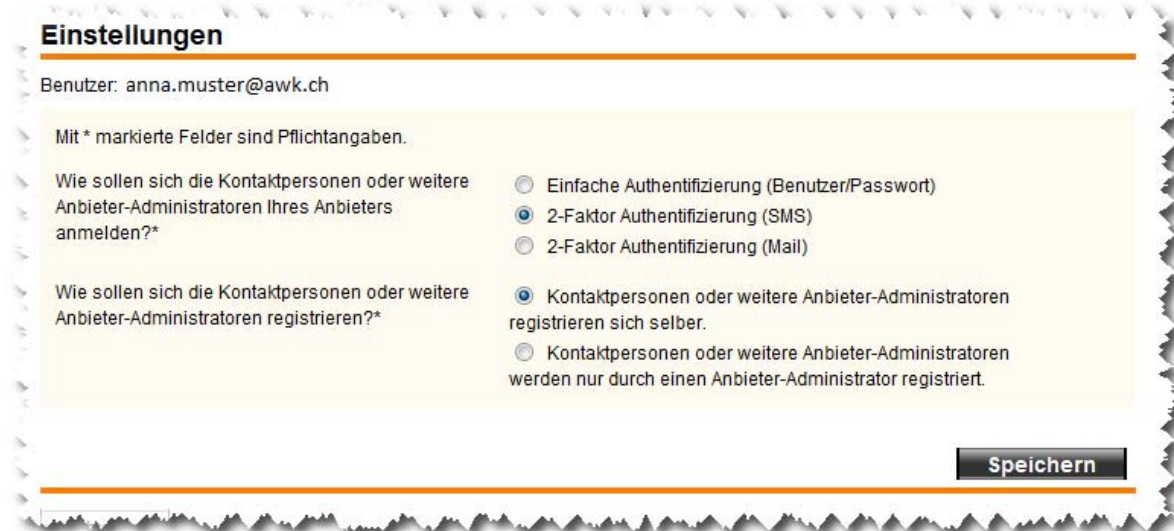


- Anbieter-Administratoren können Profile nutzen und verwalten
- Kontaktpersonen können Anbieterprofil nutzen

Funktionen	Rollen	Anbieter-Administrator	Kontakt-person
1. Registriert Unternehmung als Anbieter		✓	
2. Verwaltet Anbieterprofil und Benutzerprofile		✓	
3. Verfolgt Profil-Änderungen im Journal		✓	
4. Meldet sich auf Ausschreibungen an		✓	✓
5. Stellt Fragen im Frageforum		✓	✓
6. Nutzt Profil zur Ausfüllung des Standardformulars Anbieterdaten		✓	✓
7. Verwaltet persönliche Recherche-Abonnemente		✓	✓
8. Kann als andere Benutzer des gleichen Anbieters agieren (z.B. bei Abwesenheit)		✓	

Sicherer Zugriff auf Anbieterprofile

- Anbieter-Administratoren bestimmen
 - Anmeldeoptionen
 - Einfache Authentifizierung (Benutzername + Passwort)
 - 2-Faktor Authentifizierung mit SMS (Benutzername + Passwort + Einmalcode)
 - 2-Faktor-Authentifizierung mit E-Mail (Benutzername + Passwort + Einmalcode)
 - Registrierung von weiteren Benutzern eines Anbieters
 - Nur durch Anbieter-Administratoren
 - Selbstregistrierung mit anschliessender Aktivierung durch Anbieter-Administrator



Einstellungen

Benutzer: anna.muster@awk.ch

Mit * markierte Felder sind Pflichtangaben.

Wie sollen sich die Kontaktpersonen oder weitere Anbieter-Administratoren Ihres Anbieters anmelden?*

- Einfache Authentifizierung (Benutzer/Passwort)
- 2-Faktor Authentifizierung (SMS)
- 2-Faktor Authentifizierung (Mail)

Wie sollen sich die Kontaktpersonen oder weitere Anbieter-Administratoren registrieren?*

- Kontaktpersonen oder weitere Anbieter-Administratoren registrieren sich selber.
- Kontaktpersonen oder weitere Anbieter-Administratoren werden nur durch einen Anbieter-Administrator registriert.

Speichern

Öffentliches Anbieterverzeichnis



- Im öffentlichen Anbieterverzeichnis sind publiziert
 - Anbieterdaten (Unternehmensinformationen gemäss UID-Register)
 - Eine Ansprechperson des Anbieters (z.B. Kundendienst, Verkauf...)
 - Mind. ein Anbieter-Administrator
 - Im öffentlichen Anbieterverzeichnis lässt sich u.a. recherchieren nach
 - Geschäftszweck
 - CPV-Code
 - Baukostenplannummer
- **Interessant für Einladungsverfahren !**

Anbieterverzeichnis

Geben Sie mindestens eins der unten angegebenen Recherchekriterien an, um im Anbieterverzeichnis finden, können Sie den Anbieter mit Hilfe des folgenden Links [Registrierung als Anbieter](#)

UID bzw. Handelsregisternummer/DUNS-Nummer bei ausländischen Anbietern:

Anbietername:

PLZ, Ort:

Kanton:

Land:

Geschäftszweck:

Gemeinschaftsvokabular (CPV):

Baukostenplannummer (BKP):

Nutzen Anbieterprofil



- Zuverlässige Anbieterdaten → wichtige Voraussetzung für die elektronische Angebotseingabe (RE2)
- Kontrolle über eigene Benutzerprofile
- Möglichkeit für Anbieter-Administratoren, auf Projektmanager von weiteren Benutzern des Anbieters zuzugreifen und zu agieren
- Möglichkeit, sich im Anbieterprofil mit Geschäftszweck und Leistungen (CPV, BKP) zu präsentieren

Neues Standardformular Anbieterdaten

- Zweck
 - Erleichterung der Angabe von Anbieterdaten
 - Erleichterung der Erfüllungsbestätigung der Teilnahmebedingungen
- Lösungen
 - Standardisierte Anbieterdaten im Anbieterprofil
 - Standard kann durch Beschaffungsstelle pro Ausschreibung angepasst werden
 - Standardformular Anbieterdaten kann online oder offline ausgefüllt werden

Anpassung des Standardformulars durch Beschaffungsstelle

Die Beschaffungsstelle

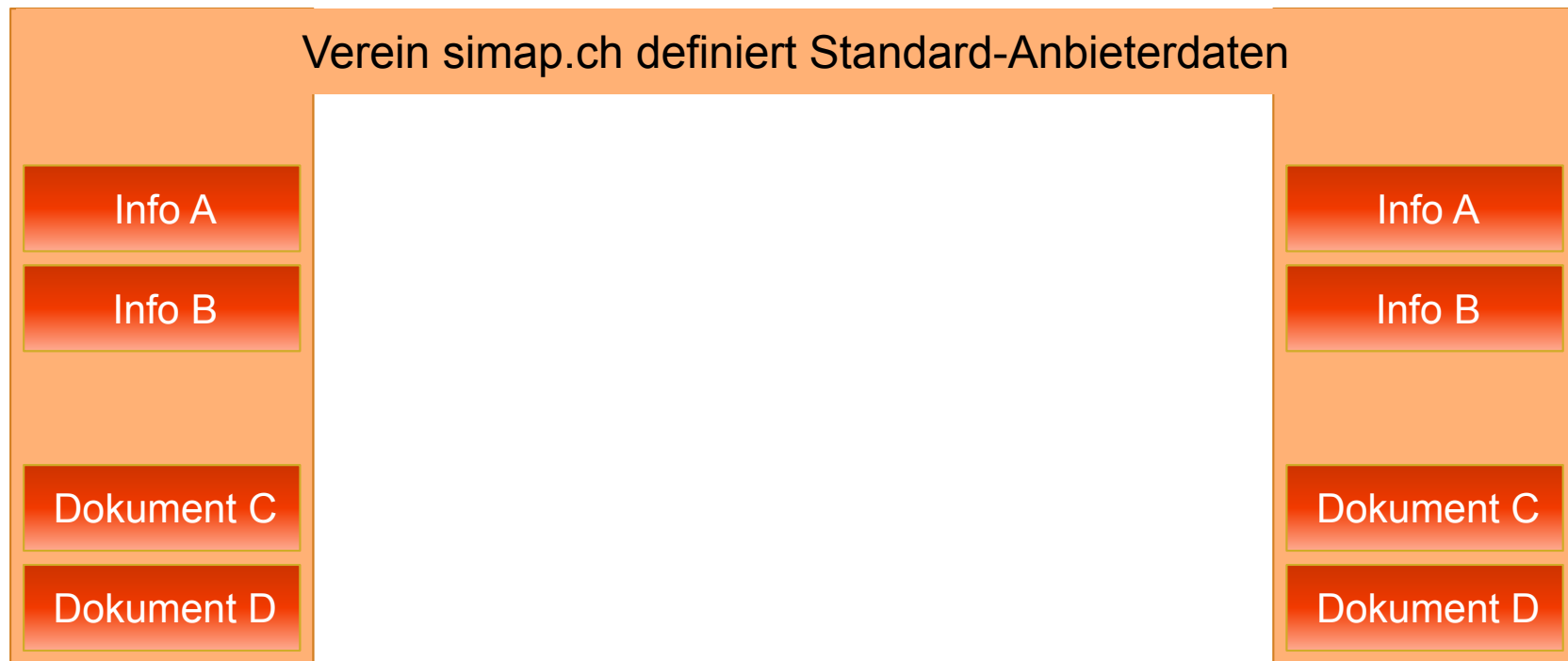
- Wählt, ob das Standardformular eingesetzt wird
- Trifft eine Auswahl der anzugebenden Daten und Dokumente
- Kann zusätzliche Daten/Dokumente verlangen
- kann das Dokument im Projektmanager bereitstellen als Online-Formular, Excel-Datei, PDF-Datei

Ausfüllen des Standardformulars mittels Online-Formular

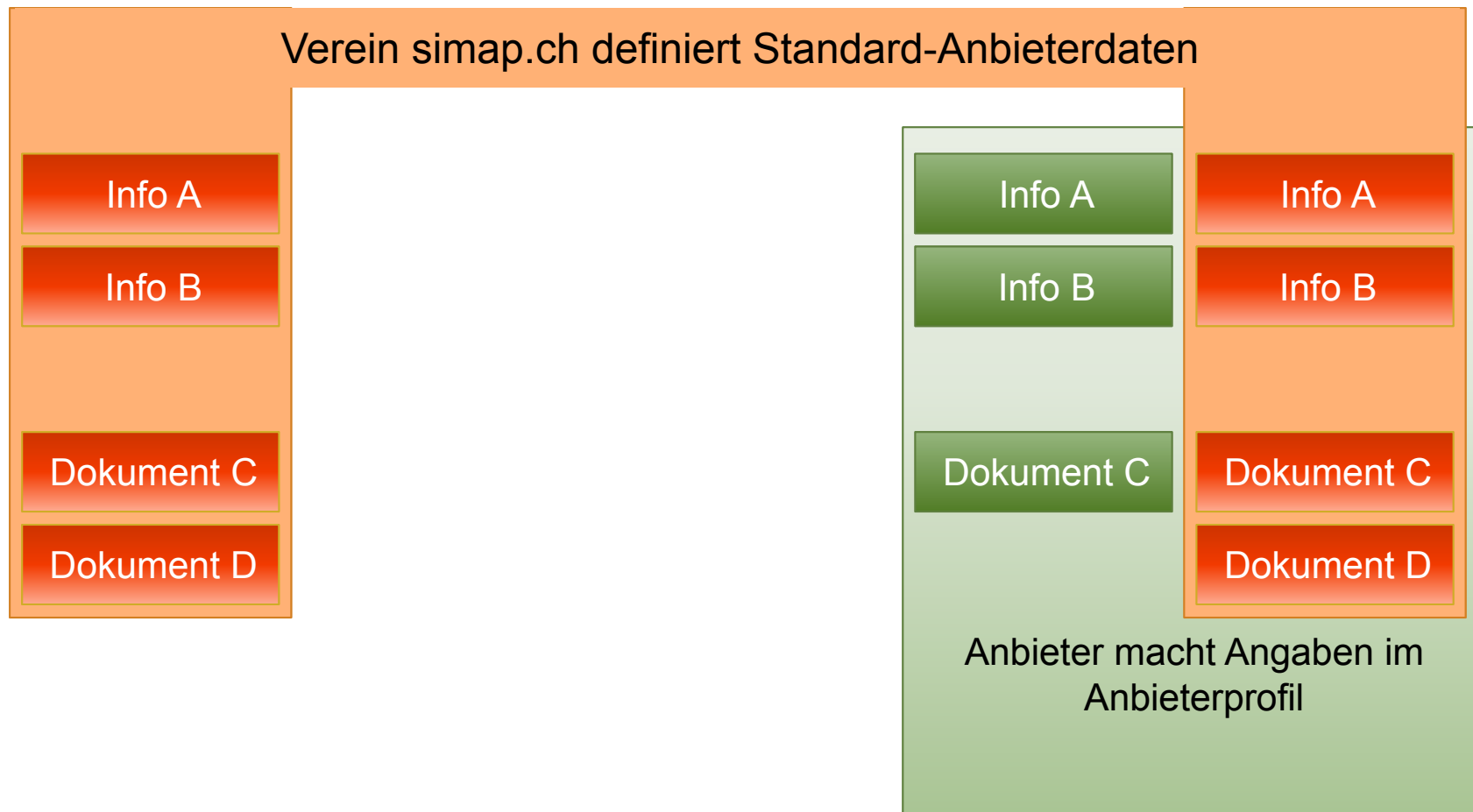
Der Anbieter

- Kann das Standardformular als Excel-Datei ausfüllen oder nutzt das Online-Formular
- Im Anbieterprofil vorhandene Daten und Dokumente werden ins Online-Formular übernommen
- Daten im Online-Formular können ergänzt und geändert werden
- Ausgefülltes Formular steht als ZIP-Datei zum Download bereit, inkl.
 - Standardformular Anbieterprofil als PDF,
 - Standardformular Anbieterdaten als XLS,
 - beizulegende Dokumente

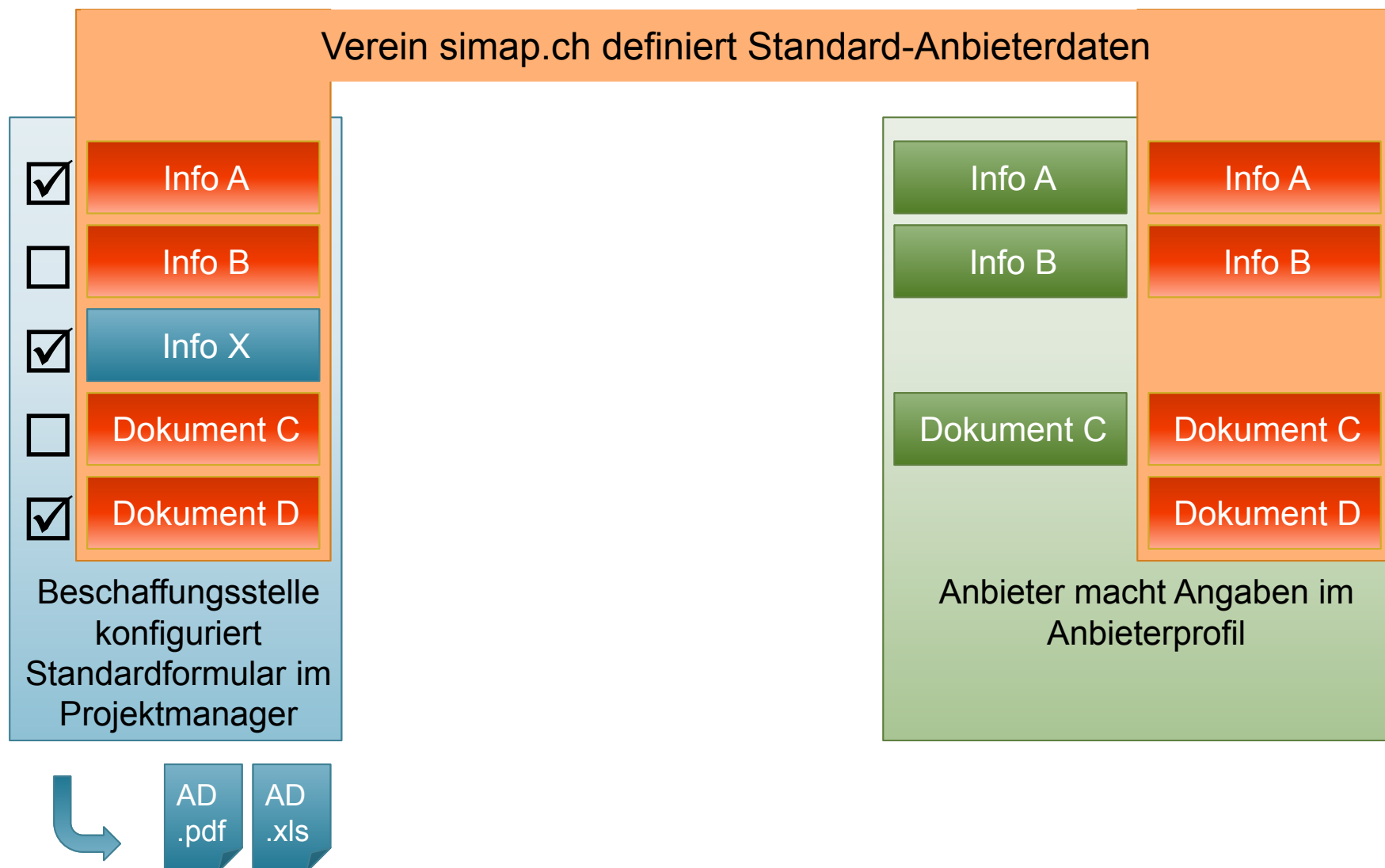
Übersicht Nutzung Standardformular: simap.ch definiert Standard-Anbieterdaten



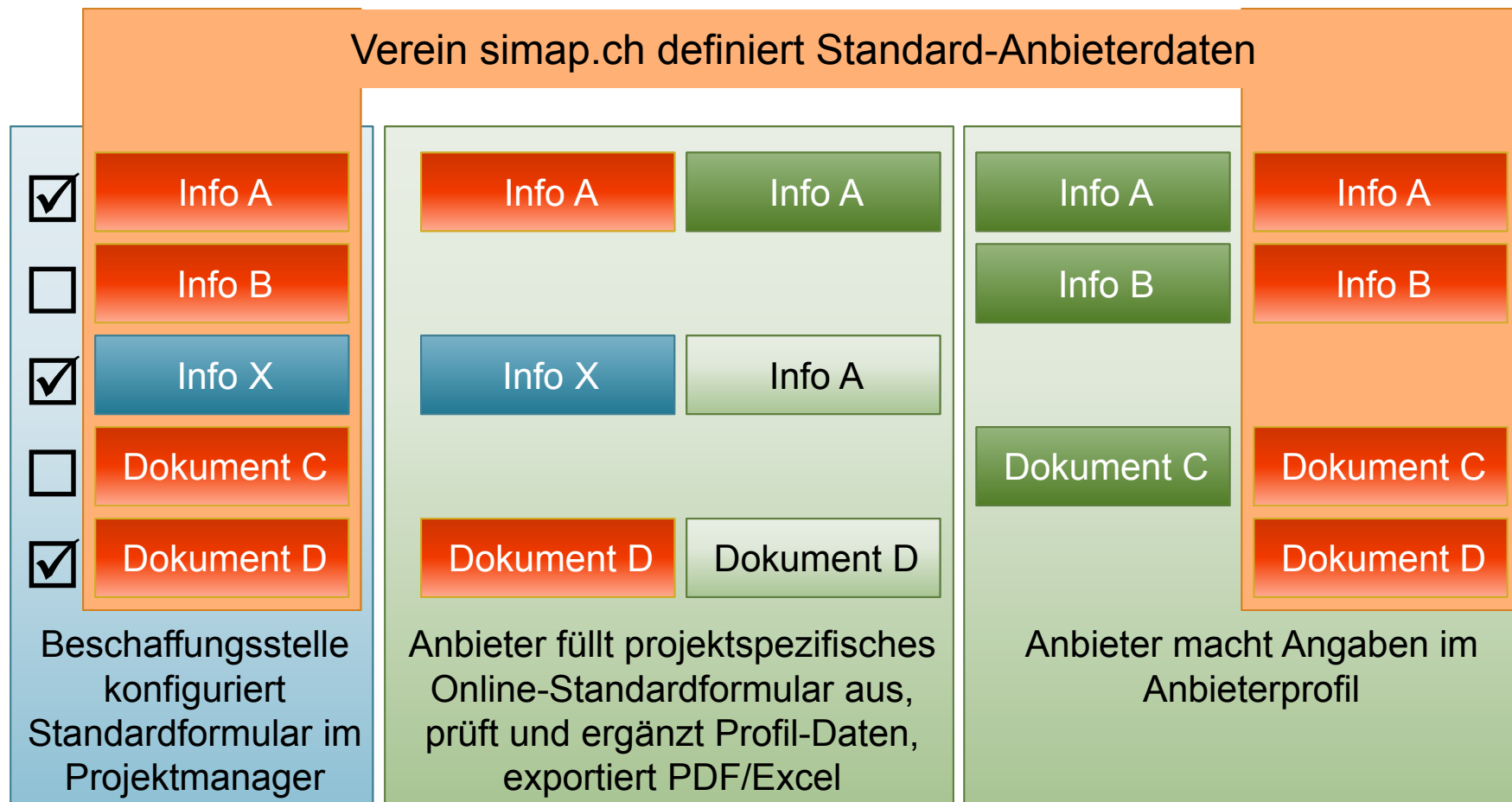
Übersicht Nutzung Standardformular: Erfassung Anbieterdaten im Profil



Übersicht Nutzung Standardformular: Beschaffungsstelle konfiguriert Standardformular



Übersicht Nutzung Standardformular: Ausfüllung projektspezifisches Online-Formular





Ausschreibungsunterlagen



Angebotsbeilage

Inhalt Standardformular - Anbieterinformationen

- Adressänderungen werden täglich vom UID-Register übernommen
- Kontaktinformationen können ergänzt resp. angepasst werden

Anbieterinformationen	Ansprechperson	Zusatzinformationen	Dokumente	Teilnahmebedingungen
Mit * markierte Felder sind Pflichtangaben.				
UID:	CHE-431.968.299			
Anbietername:	AWK Group AG 			
Zusätzlicher Name:				
c/o:				
Strasse:	Centralbahnstr. 11			
PLZ/Ort:	4051 Basel			
Kanton:	Basel-Stadt			
Land:	Schweiz			
Telefon*:	<input type="text" value="+41 58 411 95 00"/>			
Telefax:	<input type="text"/>			
UID der Mutterfirma:	<input type="text" value="CHE-105.318.036"/> 			
E-Mail Anbieter:	<input type="text" value="info@awk.ch"/>			
URL:	<input type="text" value="www.awk.ch"/>			

Inhalt Standardformular - Zusatzinformationen

- Zusatzinformationen bieten ein grobes Bild über den Anbieter, z.B.
 - Rechtsform, seit ...
 - Zahl der Beschäftigten
 - Umsatz
 - Gesamtarbeitsvertrag

Anbieterinformationen >
 Ansprechperson >
 Zusatzinformationen >
 Dokumente >
 Teilnahmebedingungen

Zusätzliche Informationen des Anbieters die für eine Offerstellung verlangt werden können.

Mit * markierte Felder sind Pflichtangaben

Mit ¹ markierte Felder werden im öffentlichen Anbieterverzeichnis von Simap veröffentlicht.

Aktiver Handelsregistereintrag: Aktiv Inaktiv


Rechtsform^{1*}:

Firma besteht in dieser Rechtsform seit:


Sitz:

Geschäftszweck, Haupttätigkeit¹:

Geschäftszweck, Nebentätigkeit¹:

Gemeinschaftsvokabular (CPV)^{1*}: 

CPV : 79418000 - Beschaffungsberatung
 CPV : 72224000 - Beratung im Bereich Projektleitung
 CPV : 71311210 - Beratung im Bereich Straßenbau
 CPV : 71315210 - Beratung in der Haustechnik
 CPV : 72000000 - IT-Dienste: Beratung, Software-Entwicklung, Internet und Hilfestellung
 CPV : 72226000 - Beratung im Bereich Abnahmeprüfung von Systemsoftware


Baukostenplannummer (BKP)¹: 

Leistungsart: Dienstleistung Lieferung Bau

Zertifikate (ISO Zertifizierung, usw.)¹:


Anzahl Beschäftigter:

Anzahl Lehrlinge:

Vertretungen, Niederlassungen, Mutterfirmen, Tochterfirmen, Partnerfirmen: 

Umsatz letztes Geschäftsjahr:

Umsatz vorletztes Geschäftsjahr:

Welchen Gesamtarbeitsverträgen (GAV) unterstehen Sie?: 

Inhalt Standardformular - Dokumente

- Regelmässig einzureichende Dokumente können bereitgestellt werden
 - Betreibungsregistrauszug
 - Bestätigungen bezüglich Steuern, GAV, Sozialversicherungen

Anbieterinformationen
Ansprechperson
Zusatzinformationen
Dokumente
Teilnahmebedingungen

Sprache Deutsch [Français](#) [Italiano](#) [English](#)

Bereitstellung von Dokumenten die für die Offertstellung verlangt werden können.

Dokument	Dokumentname	vom	Funktionen
Betreibungsregistrauszug	Betreibungsregistrauszug.pdf	29.01.14 16:48	  
Bestätigung der Steuerbehörden über die Bezahlung der fälligen Steuern	Bestätigung über die Bezahlung der fälligen Steuern.pdf	29.01.14 16:50	  
Bestätigung der paritätischen Kommission über die Einhaltung der massgeblichen Gesamtarbeitsverträge			
Bestätigung der Ausgleichskasse über die Bezahlung der fälligen Sozialversicherungsbeiträge	Bestätigung über die Bezahlung der fälligen Sozialversicherungsbeiträge.pdf	29.01.14 16:51	  

Inhalt Standardformular - Teilnahmebedingungen

- Bestätigung der Erfüllung der Teilnahmebedingungen für öffentliche Ausschreibungen

Anbieterinformationen	Ansprechperson	Zusatzinformationen	Dokumente	Teilnahmebedingungen
Bedingung				
Haben Sie die fälligen Staats-, Gemeinde- und direkten Bundessteuern (inkl. Nachsteuern etc.) vollumfänglich bezahlt?:				<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein
Haben Sie die fällige Mehrwertsteuer vollumfänglich bezahlt?:				<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein
Haben Sie die fälligen Sozialversicherungsbeiträge (AHV, IV, EO, FAK, ALV, BVG und UVG) einschliesslich der vom Lohn abgezogenen Arbeitnehmeranteile vollumfänglich bezahlt?:				<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein
Halten Sie die geltenden Arbeitsschutzbestimmungen sowie die Lohn- und Arbeitsbedingungen der Gesamtarbeitsverträge, der Normalarbeitsverträge und bei deren Fehlen die orts- und berufsüblichen Vorschriften ein?:				<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein
Verpflichten Sie sich, die acht von der Schweiz ratifizierten Kernübereinkommen der Internationalen Arbeitsorganisation (ILO) zum Schutz fundamentaler Arbeitsnormen einzuhalten?:				<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein
Erklären Sie sich bereit, auch Ihre Subunternehmer im selben Umfang auf die Einhaltung der Arbeitsschutzbestimmungen, der Lohn- und Arbeitsbedingungen sowie des ILO-Kernübereinkommens zu verpflichten?:				<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein
Halten Sie die Lohngleichheit für Mann und Frau ein (gleicher Lohn für gleichwertige Arbeit)?:				<input checked="" type="radio"/> Ja

Nutzen Standardformulare

- Einheitliche Anbieterdaten
- Für Beschaffungsstellen einfache Vorgabe von einzureichenden Anbieterdaten
- Vereinfachtes Ausfüllen der Anbieterdaten
- Automatisch abgeleitete ausgefüllte Standardformulare als PDF und Excel